

T.C
MENGEN KAYMAKAMLIĐI
MENGEN HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ



AR-GE BİRİMİ TARAFINDAN
KONTROL EDİLMİŞTİR.

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafakta yüzen al sancak,
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş ses gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dediği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Başta'nın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incilme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım:
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal!
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet,
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

Abdullah Öcalan



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkanı ve şeraiti, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zaft edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi biffil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gallet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunaabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

Abdullah Öcalan



Sunuş

Çok hızlı gelişen, değişen teknolojilerle bilginin değişim süreci de hızla değişmiş ve başarı için sistemli ve planlı bir çalışmayı kaçınılmaz kılmıştır. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Kapsamlı ve özgün bir çalışmanın sonucu hazırlanan Stratejik Plan kurumumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ve ulaşılması gereken hedeflerin yönünü doğrultusunu ve tercihlerini kapsamaktadır. Katılımcı bir anlayış ile oluşturulan Stratejik Plânın, kurumumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedefler güncellenmiş ve kurumumuzun 2019-2023 yıllarına ait stratejik plânı hazırlanmıştır.

Bu planlama; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği, Kamu kurumlarında stratejik planlamanın yapılması gerekliliği esasına dayanarak hazırlanmıştır. Zoru hemen başarırız, imkânsızı başarmak zaman alır.

Kurumumuza ait bu planın hazırlanmasında her türlü özveriye gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan idarecilerimize, stratejik planlama ekiplerimize teşekkür ediyor, bu plânın başarıyla uygulanması ile kurumumuz başarısının daha da artacağına inanıyor, tüm personelimize başarılar diliyorum.

Ahmet ÇEVİK
Kurum Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
İÇİNDEKİLER.....	4	
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5	
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6	
OKULUN KISA TANITIMI		HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	7	
PAYDAŞ ANALİZİ	11	
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	11	
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	16	
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	16	
MİSYONUMUZ		HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
VİZYONUMUZ		HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
TEMEL DEĞERLERİMİZ		HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	20	
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	20	
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	22	
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	25	
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	27	

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		İmza	Ekip Bilgileri		İmza
Adı Soyadı	Unvanı		Adı Soyadı	Unvanı	
Ahmet ÇEVİK	Müdür		Ahmet ÇEVİK	Müdür	
Nejmi YALÇIN	Müdür Yrd.		Nejmi YALÇIN	Müdür Yrd.	
Hatice YAVUZ	Öğretmen		Hatice YAVUZ	Öğretmen	
Şerife ÜNVER	Okul Aile Bir. Bşk.				
Ayşe YAMAN	Okul Aile Bir. Bşk. Yard.				

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Mengen Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüğü Stratejik Planı Müdürlüğümüz ve bağlı tüm kişilerin **2019-2023** yıllarında beklentilerini karşılamak ve niteliğini artırmak üzere planlanmıştır.

Stratejik Planlama Ekibimizin hazırlamış olduğu **2019-2023** Stratejik planlamanın en önemli özelliği, geniş kapsamlı bir işbirliği ve sistematik bir çalışma gerektirmesidir. 5018 sayılı Kanun'da stratejik plan, "kamu idarelerinin orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren plan" olarak tanımlanmıştır. Bu amaçla ilgili mevzuat ve benimsediğimiz temel ilkeler çerçevesinde misyonumuzu ve vizyonumuzu oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarımızı önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve uygulamanın izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüğü'nün bünyesinde Stratejik Planlama Ekibi oluşturulmuştur.



Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: BOLU		İlçesi: MENGEN			
Adres:	Mahalle: Türkbeyli Mah. Gökçesu Caddesi No: 39	Coğrafi Konum	40°56'19.9"N 32°04'12.9"E		
Telefon Numarası:	: 0374 356 10 54	Faks Numarası:	0374 356 13 97		
e- Posta Adresi:	133206@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://hemmengen.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	133206	Öğretim Şekli:	Sürekli Eğitim		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1968		Toplam Çalışan Sayısı	3		
Öğrenci Sayısı:	Kız	-	Öğretmen Sayısı	Kadın	1
	Erkek	-		Erkek	0
	Toplam	-		Toplam	1



Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	-	2
Sınıf Öğretmeni	-	-	-
Branş Öğretmeni	0	1	1
Rehber Öğretmen	-	-	-
İdari Personel	-	-	-
Yardımcı Personel	-	-	-
Güvenlik Personeli	-	-	-
Toplam Çalışan Sayıları	2	1	3



Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon		Yok
Derslik Sayısı	8	Çok Amaçlı Saha		Yok
Derslik Alanları (m2)	42*8	Kütüphane		Yok
Kullanılan Derslik Sayısı	8	Fen Laboratuvarı		Yok
Şube Sayısı		Bilgisayar Laboratuvarı	Var	
İdari Odaların Alanı (m2)	34+25	İş Atölyesi		Yok
Öğretmenler Odası (m2)	-	Beceri Atölyesi		Yok
Okul Oturum Alanı (m2)	3334	Pansiyon		Yok
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2902			
Okul Kapalı Alan (m2)	432			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	-			
Kantin (m2)	-			
Tuvalet Sayısı	12			
Diğer (.....)				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	-	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	22	Yazıcı Sayısı	6
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	3	İnternet Bağlantı Hızı	16 MBPS



Gelir ve Gider Bilgisi

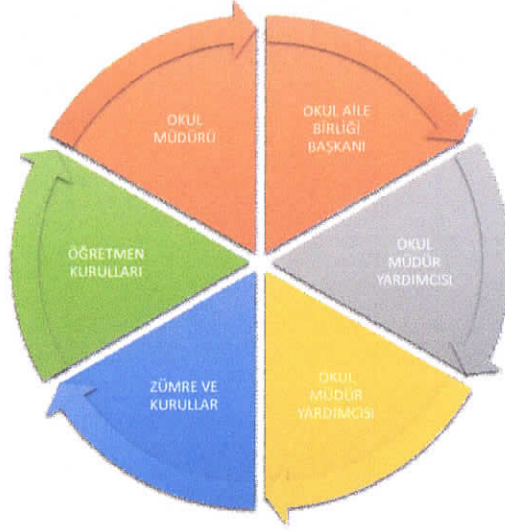
Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	49.252,60	48.542,68
2018	37.580,33	37.170,41

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları Kurs/Kursiyer, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle Kurum çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.





Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Kursiyer Anketi Sonuçları:

Kursiyerlerle yapılan kurum içi anket sonucunda kursiyerler ihtiyaç duyduğunda öğretmenlerle ve idareyle rahatlıkla görüşebildiklerini belirtmişlerdir. Kurumun ders işlemeye uygun olduğunu belirtmişler, istek ve önerilerinin dikkate alındığını ifade etmişlerdir. Farklı sanatsal ve kültürel faaliyetlerin yapılabileceğini ifade etmişlerdir.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Kurumumuzdaki öğretmenler alınan kararlara katıldıklarını belirtmişler ve kurumun kendilerini geliştirme imkanı sunduğunu ifade etmişlerdir. Kurumun araç gereç yönünden yeterli donanuma sahip olduğu ifade edilmiştir. Kurumla ilgili duyuruların zamanında yapıldığı belirtilmiştir. Bundan sonraki süreçte Bolu İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün yapacağı anketlere katılarak değerlendirme yapılacaktır.

Veli Anketi Sonuçları:

Kurumumuzda öğrenci olmadığı için veli değerlendirme anketleri yapılamamıştır.

GZFT(Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi:

Kurumumuzun temel istatistiklerinde verilen kurum künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak kurum müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.



İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Kurs/Kursiyer	Çalışmalarımızın belirli bir kitleye değil, yediden yetmişe tüm Mengen halkına hitap etmesi.
Çalışanlar	Kurum personelinin tecrübeli olması.
Veliler	Velilerin/Kursiyerlerin kurumla irtibat halinde olması
Bina ve Yerleşke	Hizmet binamızın merkezde ve ulaşımı kolay olan bir yerde olması.
Donanım	Donanım ve ekipmanlarımızın yeterli oluşu.
Bütçe	Yeterli ödeneğimizin bulunması.
Yönetim Süreçleri	Hedef kitemizin taleplerini karşılayabilecek esnek bir mevzuatımızın olması.
İletişim Süreçleri	İlçe Merkezine yakın oluşumuzdan diğer kamu ve kuruluşları ile iletişimin kolay olması.

Zayıf Yönler

Çalışanlar	Kurumumuz da kadrolu öğretmen azlığı
Veliler	Yaşları itibari ile kursiyerlerin kursa uyum sorunları.
Bina ve Yerleşke	Mahallelerde ve köylerde açılan kurslara uygun kurs yerinin bulunamaması.
Donanım	Kursa katılım kontenjan sayısı
Bütçe	-
Yönetim Süreçleri	Bazen bürokrasiden kaynaklı, yazışmaların gecikmesi
İletişim Süreçleri	İl Merkezine uzak ilçe olduğundan yeterli iletişimin sağlanamaması

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Kursiyerlerin değişik ihtiyaçlarına, doğal yeteneklerine ve ilgi alanlarına odaklanması
Ekonomik	Vasıfsız işlerdeki düşüş ve istihdam için gerekli nitelik ve becerilerdeki artış
Sosyolojik	Kursların toplumsal ihtiyaçları karşılaması.
Teknolojik	Bilginin hızlı üretimi, erişilebilirlik ve kullanılabilirliğinin gelişmesi
Mevzuat-Yasal	Vatandaşların gelişimi ve kurslara ulaşımı için kurs açma mevzuatının düzenlenmesi.
Ekolojik	Kariyer yönü ve istihdamda değişiklikler içeren yeni kariyer yapıları



Tehditler

Politik	Kurslarda alınan belgelerin yeteri düzeyde iş imkanı sağlamaması.
Ekonomik	Kurslar sonunda iş imkanı ve istihdamın zayıf olması.
Sosyolojik	Yaşlı nüfusun artması
Teknolojik	Gelişen teknolojiye bağlı olarak bireylerin asosyal olmaları
Mevzuat-Yasal	Kurs açma sürecinde karşılaşılan sorunlar

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.



Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Kursiyerlerin sayısını ve kurslara devam oranlarını artırmak
2	Çağın getirdiği yeniliklerle birlikte kurs çeşitliliğini sağlamak
3	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin talepleri doğrultusunda kurslar açmak
4	Köylerimize ihtiyaca yönelik kurslarımızın açılmasını ve kadınlarımızın becerilerini artmasını sağlamak
5	Örgün eğitim dışındaki bireylerin Açık Öğretim Lisesi ve Açık Öğretim Ortaokuluna kayıt oranlarını artırmak ve eğitimin önemini anlatmak

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Öğretmenlerimizin diğer okul/kurumlardaki öğretmenlerle bilgi alışverişini sağlamak için yönlendirmeler yapmak
2	Yöremize ait istihdam alanlarına yönelik kurslar açmak ve çeşitliliğini sağlamak
3	Kursların daha verimli olması için toplumun ihtiyaç duyduğu maddi gelir sağlaması ve pazarlama imkanlarını sunmalarını sağlamak
4	Kurslarımıza gerekli araç gereçleri ve yer temini sunmak
5	Dersliklerimizin fiziksel ortamlarını iyileştirmek

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Kurumun fiziki yapısını kurslara daha da iyi uygun hale getirmek ve diğer kurumlardan destek almak
2	Daha temiz ve daha düzenli dersliklerin oluşmasını sağlamak
3	İş güvenliğini tehdit edici unsurları ortadan kaldırmak
4	Köylerimizdeki kursların ihtiyaçlarını karşılamak için çalışmalar yapmak

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Öğrenen topluma dönüşüm sürecinde beşikten mezara kadar rehberlik hizmeti sunan; bireyin bilgi, şuur ve yetkinliklerini geliştirerek insanlığın kalkınmasında sorumluluk almasını destekleyen; belgelendirilebilen, izlenebilen kaliteli eğitimler sunmak.

VİZYONUMUZ

Hayata mutlu bireyler hazırlamak için her zaman, her yerde, herkese eğitim.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. Eğitim ve Öğretim Hizmetlerinde tarafsızlık ve objektiflik ilkesinin uygulanır.
2. Tüm ilişkilerde İnsana Saygı esasının uyguladığı; çalışan ve hizmet alanların beklenti duygu ve düşüncelerine değer verilir.
3. Kurumsal ve bireysel gelişmenin "Sürekli Eğitim ve İyileştirme" anlayışının uygulanması sonucu gerçekleşeceğine inanılarak eğitim ve iyileştirme sonuçları en etkin şekilde değerlendirilir.



4. Eleştirel düşünceye önem verilir.
5. Yenilik ve gelişmelere açıklık esastır.
6. Yaptığımız ve yapacağımız çalışmalarda katılımcılık ve paylaşım en önemli etkidir. Çalışmalar ekip çalışması ve takım ruhuyla yapılır.
7. Kurumsal ve bireysel gelişmelerin bilimsel verilerin uygulama hayatına geçirilmesiyle sağlanacağı,
8. Kursiyerlere Kurumun en önemli ferdi olarak kendisine değer verildiği hissettirilir. Kurs ve Kursiyer çalışma süreçlerine aktif olarak katılım ve sorumluluk almaları sağlanır.
9. Kursiyerlerin gelişimleri sürekli izlenir ve değerlendirilir.
10. Her türlü başarı ödüllendirilmeye çalışılır.
11. Görev dağılımı ve hizmet sunumunda adil olunur, kuruma yapılan katkılar tanınır ve takdir edilir.
12. Kanun ve yönetmeliklere uyulur.
13. Eğitime yapılan yatırımı kutsal sayılır, her türlü desteği verilir.



BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1: Kurslarımızın tanıtımını sağlayan, kurslara katılımı artıran, kurs çeşitliliğini sürekli yenileyen, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere yönelik kursların açılmasını ve bu kurslara katılımın sağlanmasını amaç edinen, örgün eğitim dışındaki bireylerin Açık Lise ve Açık Ortaokul 'a kayıtlarını yapmaları sağlanarak eğitimi her seviyede devam ettirmeyi planlayan bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1: Kurslarımızın tanıtımı ve çeşitliliğini geliştirmesi sağlanarak kurslara katılım oranları artırılabilecek, : Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kurs talepleri karşılanarak bu bireylerin bireysel gelişimi sağlanıp toplumsal gelişimi sağlanacak, Kurslar da eksiksiz bir eğitim sağlanarak kursiyerlerin toplumla bütünleşmesi bireylerin topluma uyum ve kendilerine güven sağlamasına yardımcı olunacak ve Örgün eğitim dışındaki bireylerin Açık Öğretim Lisesi ve Açık Öğretim Ortaokulu kayıtlarının artırılmasına yönelik bir çalışma yapılacak ve her yaşta eğitimin önemi vurgu yapılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a.	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%)	% 11,94	13	13,5	14	14,5	15
PG.1.1.b.	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)	1707	2219	2304	2389	2475	2560

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kursların tanıtımı gerek resmi kanallar gerek ilan yoluyla gerekse de yüzü yüze görüşme ile yapılacaktır.	Kurum Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-31 Ekim
1.1.2	Özel eğitim gereksinimi olan bireylerle ilgili ilçede alan taraması yapıp açılacak kurslar belirlenecektir.	Müdür, Müdür Yardımcısı, Öğretmenler	01 Eylül-31 Ekim
1.1.3	Kamu Kurum ve kuruluşlara kaymakamlık vasıtasıyla ulaşıp talep edilen kurslar açılacaktır.	Müdür	İlçe Hayat Boyu Öğrenme ve İşbirliği Toplantıları
1.1.4	Kurumumuzun ihtiyacı olan araç gereçler temin edilip çağın gereksinimlerine uygun eğitim ortamları oluşturulacaktır.	Müdür, Müdür Yardımcısı	Eğitim Öğretim Yılı Boyu
1.1.5	Açık Lise ve Açık Ortaokula kayıtlı olup ancak donuk veya silik öğrencilerin kaydının yapılması sağlanacak.	Müdür, Müdür Yardımcısı	Yeni Kayıt ve Kayıt Yenileme Dönemleri



TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, kurs kaygıları, kursa devam etme, kurs başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, kursiyerlerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Kursiyerlerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için kurslardaki eğitimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Kursiyerlerin kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile kursiyerlerin kurslardan verimli şekilde yararlanmaları sağlanacak ve istihdama ve bireysel gelişime yönelik kurslar artırılabacaktır.



Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Meslek edindirmeye yönelik açılan kurslar	28	30	32	34	37	40
PG.1.1.b	Sanatsal ve sportif faaliyete dönük kurslar	28	30	32	34	37	40
PG.1.1.c.	Okuma-yazma Kursları	17	20	22	25	27	30

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi		
1.1.1.	İŞKUR, İl Gıda, Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü, diğer kurumlarla irtibata geçilip işbirliği ile kurslar açılacaktır.	Müdür	Eğitim Boyunca	Öğretim	Yılı
1.1.2	Sanatsal ve sportif faaliyetlere yönelik kurslar açılacak	Müdür, Müdür Yardımcısı, Öğretmenler	Eğitim Boyunca	Öğretim	Yılı



Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, kursiyerleri istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Katıldığı kursla ilgili alanlarda çalışan kursiyerler	176	200	250	300	350	400

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kurs sonu sergi ve fuar düzenlenecektir.	Müdür, Müdür Yardımcısı, Öğretmenler	15 Mayıs - 30 Haziran
1.1.2	Açılması planlanan kurslar tanıtılacak	Müdür, Müdür Yardımcısı, Öğretmenler	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca



TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için kurumumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

Kurumumuz iş güvenliği ve donanım bakımından hazır hale getirilecek, kurslarımızın ihtiyaç duyduğu araç gereçler temin edilerek kurslar daha verimli hale getirilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Açılan Kurs Sayısı	73	80	86	93	101	110

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kurumumuzun öz kaynakları kullanılarak kapasitesini artırıp daha fazla kursiyere ulaşılacaktır.	Müdür, Müdür Yardımcısı	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca



V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	20.000	30.000	40.000	45.000	50.000	185.000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	5.000	6.000	7.500	10.000	12.000	40,500
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	9.000	10.000	12.000	15.000	18.000	64,000
TOPLAM	34.000	46.000	59.500	70.000	80.000	289.500

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İzleme, stratejik planın uygulanmasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanması anlamını taşımaktadır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir. Kurumumuz Stratejik Planının onaylanarak yürürlüğe girmesiyle birlikte, uygulamasının izleme ve değerlendirmesi de başlayacaktır. Planda yer alan stratejik amaç ve onların altında bulunan stratejik hedeflere ulaşılabilmek için



yürütülecek çalışmaların izlenmesi ve değerlendirilmesini zamanında ve etkin bir şekilde yapabilmek amacıyla Kurumumuzda Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Ekibi kurulacaktır. İzleme ve değerlendirme, planda belirtilen performans göstergeleri dikkate alınarak yapılacaktır. Stratejik amaçların ve hedeflerin gerçekleştirilmesinden sorumlu kişiler 6 aylık veya yıllık dönemler itibariyle yürüttükleri faaliyet ve projelerle ilgili raporları bir nüsha olarak hazırlayıp İzleme ve Değerlendirme Ekibine verecektir. Kurumumuzun İzleme ve Değerlendirme Ekibi Stratejik amaçların ve hedeflerin gerçekleştirilmesi ilgili raporları yıllık dönemler itibariyle raporları iki nüsha olarak hazırlayıp bir nüshası Kurum İzleme ve Değerlendirme Ekibine bir nüshasını da İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Strateji Geliştirme bölümüne gönderecektir.

İzleme ve Değerlendirme Ekibi, iyileştirme ekiplerden gelen yıllık performans değerlendirmelerini inceleyerek, performans göstergelerinin ölçümü ve değerlendirilmesini, ait olduğu yıl içinde yapılan faaliyetlerin o yılki bütçeyle uyumu ve elde edilen sonuçların Stratejik Planda önceden belirlenen amaç ve hedeflere ne derece örtüştüğünü rapor halinde Kurum müdürünün bilgisine sunacaktır. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünden gelen kararlar doğrultusunda ilgili birim ve kişilere geri bildirim yapılacaktır.

Böylece, Planın uygulanma sürecinde bir aşama olup olmadığı saptanacak, varsa bunların düzeltilmesine yönelik tedbirlerin alınması ile performans hedeflerine ulaşma konusunda doğru bir yaklaşım izlenmiş olacaktır.

Raporlama

Plan dönemi içerisinde ve her yılın sonunda kurumumuz stratejik planı uyarınca yürütülen faaliyetlerimizi, önceden belirttiğimiz performans göstergelerine göre hedef ve gerçekleşme durumu ile varsa meydana gelen sapmaların nedenlerini açıkladığımız, kurumumuz hakkında genel ve mali bilgileri içeren izleme ve değerlendirme raporu hazırlanacaktır.

